



Die **Freie Wohlfahrtspflege Landesarbeitsgemeinschaft Bayern** bietet zum nächstmöglichen Termin eine Teilzeitstelle als

Personalsachbearbeiter/-in

zunächst als Krankheitsvertretung an.

Aufgabenbeschreibung:

- Selbstständige (Sach-) Bearbeitung aller anfallenden Tätigkeiten im Bereich des Personalwesens (u.a. Führen der Personalakten und der Urlaubskartei, Entgegennahme der Krankmeldungen)
- Kommunikation mit der Lohn-/Gehaltsabrechnungsstelle
- Verwaltungstechnische Projektabwicklung

Ausbildung, Erfahrung und Eignung:

- Ausbildung als Personalsachbearbeiter/-in oder vergleichbare Qualifikation
- Umfassende Fachkenntnisse der einschlägigen Rechtsgrundlagen und Verwaltungsvorschriften
- Fähigkeit, Neuerungen im rechtlichen Bereich sowie in Vorgaben selbst zu erschließen und zu erarbeiten
- Fähigkeit, selbstständig und strukturiert - auch ohne Anleitung – initiativ arbeiten zu können
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office in der aktuellen Version

Die Vergütung erfolgt nach TV-L.

Ihre Bewerbung richten Sie schriftlich oder per Email bitte an:

Freie Wohlfahrtspflege Landesarbeitsgemeinschaft Bayern

Herrn Geschäftsführer Wilfried Mück

Lessingstraße 1

80336 München

Tel. 089/54497-190

Wilfried.Mueck@caritas-bayern.de